

JUSTIFICACIÓN ECONÓMICA PROYECTOS I+D. RETOS (-R) Y EXCELENCIA (-P)

MINISTERIO DE CIENCIA, INNOVACIÓN Y UNIVERSIDADES

CALENDARIO DE GESTIONES

“El plazo de presentación de las justificaciones será como máximo el 1 DE ABRIL DE 2019”.

IMPORTANTE:

- Es de obligado cumplimiento ajustarse a la norma reguladora y a las instrucciones de justificación en todas las acciones que se ejecuten con cargo a los proyectos.
- Los viajes, manutención y alojamiento están sujetos Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnización por razón de servicio.
- Antes de enviar la selección de los gastos, se comprobará que la descripción de los conceptos de gastos son suficientes para determinar de manera inequívoca la elegibilidad del gasto. En caso contrario, se deberá ampliar el detalle del gasto.
- Todos los gastos deberán estar tipificados.
- En caso de que el proyecto a justificar tuviera un CONVENIO suscrito con otra Universidad y autorizado por el Ministerio, el CDG realizará las gestiones oportunas conforme a lo estipulado en el mismo.

**CONVOCATORIAS ANUALIDAD 2014-2015-2016-2017.
RETOS (-R) Y EXCELENCIA (-P)**

| PLAZO MINISTERIO | ANTES 01/04/2019 |
|----------------------------------|--|
| <p>CALENDARIO INTERNO</p> | <ul style="list-style-type: none"> • 14/02/2019: el CDG enviará un correo electrónico a la persona indicada como responsable en cada justificación para informar que en la justificación que se visualiza en UXXI-Investigación están incluidos todos los gastos a justificar (<i>de forma general la suma total de gastos cargados en XXI-Económico debe coincidir con el importe total a justificar a través de XXI-Investigación</i>), al objeto de que esta Unidad revise la justificación. • 19/02/2019: UGEI remitirá a los CDG un Excel con los gastos a justificar. El CDG revisará las descripciones de los gastos, ampliándolas si procede (*); la tipificación (**), los porcentajes de imputación (gastos, cofinanciación...) modificándolos en caso de ser necesario, ... • 28/02/2019: El CDG remitirá por mail a UGEI el Excel con todas las modificaciones realizadas. • 01/03/2019 al 13/03/2019: UGEI revisa el Excel y comunica al CDG las correcciones que debe llevar a cabo. • 15/03/2019: El CDG envía el Excel definitivo con todas las correcciones realizadas. UGEI DARÁ POR DEFINITIVO este documento. • A partir del 15/03/2019: UGEI continúa con el proceso de justificación (cálculo de CI, recopilación de firmas, incorporación de expedientes a la plataforma...) y cierra la justificación en la plataforma del Ministerio. <p>Observación: (*) En el campo “descripción del gasto” no se eliminará ni modificará el dato que facilita el programa de UXXI-Investigación; pero deberá añadirse información adicional que permita determinar de manera inequívoca la elegibilidad del gasto. (**) La modificación de la tipificación del gasto se realizará en la pestaña “general” y en la pestaña de “económico”</p> |

DOCUMENTACIÓN A APORTAR

Gestió Econòmica de la Investigació
 Carretera Sant Vicent del Raspeig s/núm.
 Torre de Control. ([Localització Edifici 27](#))
 03690 Sant Vicent del Raspeig, Alacant

• Tfns: 965 90 3460 - 965 90 3400 ext. 2956 / Fax: 965 90 3803
 Correu electrònic: gestecoin@ua.es
 Web: <http://sqitt-otri.ua.es/va/gestion-economica/gestio-economica-investigacio.html>

Plazo máximo de entrega: 15/03/2019

El CDG envía a UGEI los siguientes documentos.

PARA TODOS LOS PROYECTOS:

1. Documento Excel de viajes y dietas
2. Documento de "Relación de otros ingresos o ayudas" (**Cumplimentad Ref., Anualidad y Nombre del IP**)
3. Documento de "Declaración responsable de medidas antifraude" (**Cumplimentad Ref., Anualidad y Nombre del IP**)

Copia COTEJADA de las facturas y Documento acreditativo del pago, para facturas con BASE IMPONIBLE por importe:

- de 3.000 a **17.999 €** (para gastos hasta el 8 de marzo de 2018, antigua Ley de Contratos)
- de 3.000 a **14.999 €** (para gastos a partir del 9 de marzo de 2018, según nueva Ley de Contratos).

LOS DOCUMENTOS 2 Y 3 SE ENVIARÁN POR CORREO INTERNO A UGEI FIRMADOS POR EL IP PARA PASARLOS A LA FIRMA DEL GERENTE.

EL RESTO SE ENVIARÁN POR CORREO ELECTRÓNICO

PARA PROYECTOS CON EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN:

Aquellos proyectos que tengan un expediente de contratación con base imponible por importe igual o superior a **18.000 €** (para gastos hasta el 8 de marzo, según antigua Ley de contratos) o igual o superior a **15.000€** para gastos a partir del 9 de marzo de 2018, según nueva Ley de Contratos), deberán dirigirse a la Unidad de Contratación:

- Solicitarán el expediente de contratación, para recopilar la documentación justificativa de la contratación, que se indica en el documento "**Relación documentación contratación**". El fichero se enviará por mail a UGEI; el peso de los ficheros no podrá ser superior a 4MB, en caso contrario enviadlo comprimido.
- Y adjuntarán la "**Lista de comprobación contratación-revisión administrativa**" para su cumplimentación por dicha unidad. Una vez cumplimentada se remite a UGEI para la firma del Gerente.

ENLACES A LA PÁGINA WEB DEL MINISTERIO

| | |
|-----------------------|---|
| ANUALIDAD 2014 | <ul style="list-style-type: none"> • Proyectos Excelencia (-P): INSTRUCCIONES (Pinchar en el enlace) • Proyectos Retos (-R): INSTRUCCIONES (Pinchar en el enlace) |
| ANUALIDAD 2015 | <ul style="list-style-type: none"> • Proyectos Excelencia (-P): INSTRUCCIONES (Pinchar en el enlace) • Proyectos Retos (-R): INSTRUCCIONES (Pinchar en el enlace) |
| ANUALIDAD 2016 | <ul style="list-style-type: none"> • Proyectos Excelencia (-P): INSTRUCCIONES (Pinchar en el enlace) • Proyectos Retos (-R): INSTRUCCIONES (Pinchar en el enlace) |
| ANUALIDAD 2017 | <ul style="list-style-type: none"> • Proyectos Excelencia (-P): INSTRUCCIONES (Pinchar en el enlace) • Proyectos Retos (-R): INSTRUCCIONES (Pinchar en el enlace) |

| RELACIÓN DE PROYECTOS A JUSTIFICAR ANUALIDAD 2014 | |
|--|----------------------|
| EXCELENCIA (-P) Responsable: carolina.montano@ua.es | BIO2014-53029-P |
| | CSO2014-55780-C3-2-P |
| | CTQ2014-55073-P |
| | CTQ2014-59496-P |
| | FFI2014-52380-C2-1-P |
| | FFI2014-58014-P |
| | FFI2014-58636-P |
| | MTM2014-59179-C2-1-P |
| RETOS (-R) Responsable: carolina.montano@ua.es | TIN2014-55413-C2-2-P |
| | BIA2014-58194-R |
| | CGL2014-52714-C2-1-R |

RELACIÓN DE PROYECTOS A JUSTIFICAR ANUALIDAD 2015

| | |
|---|----------------------|
| EXCELENCIA (-P) Responsable: luis.monge@ua.es | AYA2015-66899-C2-2-P |
| | AYA2015-68012-C2-2-P |
| | BFU2015-66360-P |
| | CGL2015-66686-C3-3-P |
| | CGL2015-69773-C2-1-P |
| | CSO2015-65182-C2-2-P |
| | CTQ2015-66624-P |
| | CTQ2015-70726-P |
| | DER2015-63498-C2-2-P |
| | DER2015-64816-P |
| | DER2015-68072-P |
| | ECO2015-65820-P |
| | ECO2015-67035-P |
| | ECO2015-67310-P |
| | ECO2015-70540-P |
| | ESP2015-68245-C4-3-P |
| | FFI2015-64540-C2-1-P |
| | FFI2015-65769-P |
| | FFI2015-65917-P |
| | FFI2015-69694-P |
| | FIS2015-64222-C2-2-P |
| | FIS2015-66570-P |
| | HAR2015-64574-C2-2-P |
| HAR2015-65168-P | |
| HAR2015-67111-P | |
| TIN2015-69077-P | |
| RETOS (-R) Responsable: carolina.montano@ua.es | AGL2015-66833-R |
| | BFU2015-67139-R |
| | BIA2015-69952-R |
| | CGL2015-65602-R |
| | CGL2015-68207-R |
| | CGL2015-70136-R |
| | CSO2015-64551-C3-3-R |
| | CTQ2015-64801-R |
| | CTQ2015-66080-R |
| | CTQ2015-67597-C2-2-R |
| | DPI2015-65814-R |
| | DPI2015-68087-R |
| | EDU2015-64562-R |
| | HAR2015-64601-C3-2-R |
| | MAT2015-66586-R |
| | MAT2015-71727-R |
| | TIN2015-63502-C3-3-R |
| | TIN2015-65100-R |
| | TIN2015-65136-C2-2-R |
| | TIN2015-69632-R |

RELACIÓN DE PROYECTOS A JUSTIFICAR ANUALIDAD 2016

| | |
|--|----------------------|
| EXCELENCIA (-P) Responsable: jaime.martinez@ua.es | AYA2016-79775-P |
| | CTQ2016-76221-P |
| | CTQ2016-76782-P |
| | CTQ2016-77968-C3-2-P |
| | DER2016-77228-P |
| | ECO2016-77200-P |
| | FEM2016-76675-P |
| | FFI2016-76047-P |
| | HAR2016-75954-P |
| | HAR2016-76586-P |
| | HAR2016-76917-P |
| | HAR2016-77305-P |
| | MAT2016-77742-C2-2-P |
| | MAT2016-78625-C2-1-P |
| | MAT2016-78625-C2-2-P |
| MAT2016-80285-P | |
| RETOS (-R) Responsable: jaime.martinez@ua.es | AYA2016-79500-R |
| | BIA2016-80982-R |
| | CGL2016-77688-R |
| | CGL2016-78181-R |
| | CGL2016-79054-R |
| | CSO2016-79420-R |
| | CTM2016-76910-R |
| | CTQ2016-76231-C2-2-R |
| | CTQ2016-76608-R |
| | CTQ2016-78246-R |
| | CTQ2016-79991-R |
| | MAT2016-76595-R |
| | TIN2016-76515-R |
| TIN2016-78103-C2-2-R | |



RELACIÓN DE PROYECTOS A JUSTIFICAR ANUALIDAD 2017

| | |
|---|----------------------|
| EXCELENCIA (-P) Responsable: cristina.martinez@ua.es | CSO2017-83787-P |
| | CSO2017-86091-P |
| | CTQ2017-85093-P |
| | CTQ2017-88171-P |
| | DER2017-85756-P |
| | DER2017-86643-P |
| | DER2017-87516-P |
| | ECO2017-87069-P |
| | ESP2017-85691-P |
| | FFI2017-83950-P |
| | FFI2017-86248-P |
| | FFI2017-86313-P |
| | FFI2017-88310-P |
| | HAR2017-82366-C2-2-P |
| | HAR2017-82810-P |
| | HAR2017-87495-P |
| | SAF2017-82977-P |
| | TEC2017-85244-C2-1-P |
| TIN2017-84821-P | |
| RETOS (-R) Responsable: cristina.martinez@ua.es | CGL2017-89804-R |
| | CSO2017-82592-R |
| | CSO2017-86474-R |
| | DER2017-86393-R |
| | DER2017-87675-R |
| | DER2017-89157-R |
| | EDU2017-87411-R |
| | FFI2017-85441-R |
| | FIS2017-82919-R |
| | MAT2017-84909-C2-1-R |
| | MAT2017-86992-R |
| | TIN2017-86576-R |
| | TIN2017-89069-R |
| TIN2017-89266-R | |