

BASES DE LA CONVOCATORIA DEL PROGRAMA PROPIO DEL VICERRECTORADO DE INVESTIGACION Y TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO PARA EL FOMENTO DE LA I+D+I EN LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE 2016 (Resolución de 15 de junio de 2016 de la Vicerrectora de Investigación y Transferencia de Conocimiento)

ANEXO III

AYUDAS PARA APOYAR LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR

1. Objeto

El objeto es la concesión de ayudas para cofinanciar el coste laboral de los contratos de investigadores doctores en el marco de las ayudas Ramón y Cajal, Juan de la Cierva-formación y Juan de la Cierva-incorporación concedidos en la convocatoria de 2015.

2. Acciones susceptibles de ayuda

Un máximo de 6 ayudas de acuerdo con las disponibilidades presupuestarias. El importe máximo a financiar estimado será de 20.000 euros presupuestados en el capítulo VI del Vicerrectorado de Investigación y Transferencia de Conocimiento.

Las ayudas deberán destinarse a complementar los gastos derivados de la contratación de personal investigador doctor de las ayudas Ramón y Cajal, Juan de la Cierva-formación y Juan de la Cierva-incorporación del Ministerio de Economía y Competitividad concedidos en la convocatoria 2015.

Estas ayudas cofinanciarán el salario y la cuota patronal de la seguridad social de los investigadores contratados durante la duración de contrato en los límites mínimos retributivos anuales establecidos por cada una de las convocatorias mencionadas.

Ningún grupo de investigación podrá obtener más de una de las ayudas contempladas en esta convocatoria.

3. Requisitos de las personas solicitantes

Podrán solicitar estas ayudas el personal docente e investigador de la Universidad de Alicante, miembro de un grupo de investigación que tengan concedida una ayuda para la contratación de personal investigador en el marco del Programa Ramón y Cajal, Juan de la Cierva-formación o Juan de la Cierva-incorporación del MINECO en la convocatoria de 2015.

Los beneficiarios de las ayudas deberán cofinanciar al menos en un 20% la cantidad inicial comprometida en las solicitudes de los respectivos programas de actuación.

4. Presentación de solicitudes

Las solicitudes se presentarán de acuerdo con lo que especifiquen las normas generales de procedimiento, apartado 2.2., de esta convocatoria.

El plazo de presentación de solicitudes dará comienzo al día siguiente de la publicación de este anexo en el BOUA y finalizará el 31 de diciembre de 2016.

5. Resolución

Las solicitudes serán evaluadas por una comisión presidida por el director del Secretariado de Investigación, la directora del Secretariado de Transferencia del Conocimiento, que actuará como secretaria, el director/a del Servicio de Gestión de la Investigación y Transferencia de Tecnología y la subdirectora del Servicio de Gestión de la Investigación, que actuarán como vocales. La concesión de las ayudas se notificará en el plazo máximo de un mes a partir de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

6. Criterios de evaluación:

- a) Actividad investigadora del grupo de investigación en el que está integrado el investigador/a doctor, conforme al último POI calculado: hasta 3 puntos.
- b) Actividad investigadora del IP solicitante de esta ayuda según POI: hasta 2 puntos
- c) Cuantía de la financiación solicitada: hasta 5 puntos. Las solicitudes que sólo comprometan el 20% que se establece como requisito se valorarán con cero puntos. Obtendrán cinco puntos aquellas solicitudes que propongan el máximo porcentaje de financiación de entre todas las recibidas. El resto se asignará de forma proporcional.

7. Pago de las ayudas

El pago de las ayudas concedidas se efectuará mediante traspaso de crédito desde el Vicerrectorado de Investigación y Transferencia de Conocimiento a la clave presupuestaria abierta al efecto en el correspondiente centro de gasto, en el plazo de un mes, desde la resolución de concesión.

8. Seguimiento

En el plazo máximo de un mes a partir de la finalización del contrato postdoctoral, el investigador/a solicitante, deberá remitir al Vicerrectorado de Investigación, Desarrollo e Innovación, los siguientes informes:

- a) Informe valorando la labor realizada por la persona contratada durante el tiempo que ha estado vinculado al grupo de investigación.
- b) Informe del investigador contratado sobre la actividad investigadora realizada en los dos años de contrato.

El modelo para dichos informes estará disponible en la página web de Servicio de Gestión de la Investigación y Transferencia de Tecnología, Unidad de Convocatorias Públicas y Becas.